
Die Gemeinde Saterland sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)

für das Einwohnermeldeamt im Fachbereich 2 – Ordnung und Soziales – in Teilzeit mit 18 Std./Woche. Die Bezahlung richtet sich bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA). Die Einstellung erfolgt befristet im Rahmen einer Elternzeitvertretung bis voraussichtlich Ende 2021/Anfang 2022. Eine anschließende Weiterbeschäftigung ist nicht ausgeschlossen.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Pass-, Personalausweis- und Meldeangelegenheiten, inkl. Erteilung von Melderegisterauskünften, Erstellung von Bescheinigungen
- Gewerbeangelegenheiten
- Bürgerservice aus verschiedenen Verwaltungsbereichen (z. B. Ausstellung von Fischereischeinen, Beglaubigungen, Ausstellung von Untersuchungsberechtigungsscheinen)
- Bearbeitung von Führerscheinanträgen
- Fundsachenverwaltung

Ihr Profil:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare Qualifikation
- sicheres und freundliches Auftreten, Teamfähigkeit
- das Arbeiten zu den Öffnungszeiten des Einwohnermeldeamts an Vor- und Nachmittagen wird vorausgesetzt
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook usw.)

Wir bieten:

- gleitende Arbeitszeit – Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- tarifliche Jahressonderzahlung („Weihnachtsgeld“)
- zusätzlich mögliche jährliche Prämie aus der Leistungsorientierten Bezahlung
- tariflicher Urlaubsanspruch: 30 Tage
- betriebliche Altersvorsorge (VBL) und vermögenswirksame Leistungen
- Teilnahme am Firmenfitnessprogramm
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Interesse schicken Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **5. Dezember 2020** mit dem Kennwort „Bewerbung Einwohnermeldeamt“ an die Gemeinde Saterland, Personalamt, Hauptstraße 507, 26683 Saterland, oder per E-Mail an bewerbung@saterland.de. Falls Sie Fragen zur Ausschreibung haben, wenden Sie sich bitte an Frau König, Tel. 04498/940-116.

Hinweis zum Datenschutz:

Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung erfolgt gemäß den einschlägigen Datenschutzvorschriften. Nähere Informationen hierzu erhalten Sie auf unserer Seite „Datenschutz“.