

Elektronisches Amtsblatt der Gemeinde Saterland

Ausgabe 10/2025

10.04.2025

Bekanntmachungen der Gemeinde Saterland	Seite
--	--------------

- | | |
|---|---|
| ▪ Hauptsatzung der Gemeinde Saterland vom 31.03.2025 | 2 |
| ▪ Richtlinie des Rates der Gemeinde Saterland zur Abgrenzung der Geschäfte der laufenden Verwaltung | 7 |

Hauptsatzung der Gemeinde Saterland vom 31.03.2025

Aufgrund des § 12 Abs. 1 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes (NKomVG) vom 17.12.2010 (Nds. GVBl. S. 576), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 29.01.2025 (Nds. GVBl. S. 3), hat der Rat der Gemeinde Saterland in seiner Sitzung am 31.03.2025 folgende Hauptsatzung beschlossen:

§ 1

Bezeichnung, Name, Rechtsstellung

Die Gemeinde ist aus den früheren selbständigen Gemeinden Strücklingen, Ramsloh und Scharrel gebildet worden und führt die Bezeichnung und den Namen

„Gemeinde Saterland“

- (1) Strücklingen, Ramsloh, Scharrel und Sedelsberg sind Gemeindeteile.
- (2) Sitz der Verwaltung ist Ramsloh.

§ 2

Wappen, Flagge, Dienstsiegel

- (1) Die Gemeinde Saterland führt ein Wappen. Es zeigt in Rot auf einem goldenen Thronsessel eine sitzende, jugendlich gelockte Königsfigur (Karolus Rex) in blauem Gewand mit goldenem Saum, goldenem Überwurf und goldenen Schuhen, in der Linken ein goldenes Zepter, in der erhobenen Rechten einen goldenen Reichsapfel. An den Thron gelehnt ist der Reichsschild, ein schwarzer Doppeladler in Gold.
- (2) Die Flagge der Gemeinde ist blau/gelb/blau mit dem Gemeindewappen in der Mitte des mittleren gelben Feldes. Das Verhältnis der blauen Randstreifen zum breiteren gelben Mittelstreifen beträgt 1/5 : 3/5 : 1/5.
- (3) Das Dienstsiegel der Gemeinde enthält das Wappen und die Umschrift „Gemeinde Saterland, Seelterlound“.
- (4) Eine Verwendung des Namens und des Wappens der Gemeinde Saterland ist nur mit Genehmigung zulässig.

§ 3

Der Rat (Zusammensetzung, Aufgaben)

- (1) Der Rat besteht aus den Ratsfrauen und Ratsherren, die von den Bürgerinnen und Bürgern der Gemeinde in allgemeiner, unmittelbarer, freier, gleicher und geheimer Wahl gewählt werden. Mit dem Amtsantritt einer unmittelbar gewählten

Bürgermeisterin bzw. eines unmittelbar gewählten Bürgermeisters gehört auch diese/dieser dem Rat als Mitglied an.

- (2) Der Rat beschließt über die ihm nach § 58 Abs. 1 der NKomVG zugewiesenen oder sonst durch Gesetz oder sonstigen Rechtsvorschriften übertragenen Aufgaben und über die Angelegenheiten der Gemeinde, bei denen er sich im Einzelfall die Beschlussfassung vorbehalten hat, oder die ihm vom Verwaltungsausschuss zur Beschlussfassung vorgelegt werden.

§ 4

Festlegung von Wertgrenzen

- 1) Der Beschlussfassung des Rates bedürfen
- a) die Festlegung privater Entgelte i. S. d. § 58 Abs. 1 Nr. 8 NKomVG, deren jährliches Aufkommen den Betrag von 6.500,00 € voraussichtlich übersteigt,
 - b) Rechtsgeschäfte i. S. d. § 58 Abs. 1 Nr. 14 NKomVG, wenn der Vermögenswert 18.000,00 € übersteigt. Bis zu dieser Wertgrenze beschließt der Verwaltungsausschuss, soweit diese Rechtsgeschäfte nicht als Geschäfte der laufenden Verwaltung der Bürgermeisterin / dem Bürgermeister obliegen. Über den Verkauf von Gewerbegrundstücken beschließt der Rat, wenn der Verkaufspreis ausschließlich der im Verkaufspreis einbezogenen Erschließungs- und Anliegerbeiträge 215.000,00 € übersteigt.
 - c) Rechtsgeschäfte i. S. d. § 58 Abs. 1 Nr. 16 NKomVG, deren Vermögenswert die Höhe von 11.500,00 € übersteigt, soweit es sich nicht um Geschäfte der laufenden Verwaltung handelt,
 - d) Entscheidungen i. S. d. § 58 Abs. 1 Nr. 18 NKomVG, deren Vermögenswert hinsichtlich des betroffenen Stiftungsvermögens die Höhe von 11.500,00 € übersteigt,
 - e) Verträge i. S. d. § 58 Abs. 1 Nr. 20 NKomVG, deren Vermögenswert die Höhe von 8.000,00 € übersteigt, soweit diese nicht aufgrund einer förmlichen Ausschreibung abgeschlossen werden.

§ 5

Beamtinnen und Beamte auf Zeit

Außer der Bürgermeisterin / dem Bürgermeister wird die allgemeine Vertreterin oder der allgemeine Vertreter der Bürgermeisterin / des Bürgermeisters als Erste Gemeinderätin oder Erster Gemeinderat in das Beamtenverhältnis auf Zeit berufen.

§ 6 Verwaltungsausschuss

Der Verwaltungsausschuss besteht aus:

1. der Bürgermeisterin / dem Bürgermeister,
2. den Beigeordneten,
3. den Mitgliedern nach § 74 Abs. 1 Nr. 3 NKomVG

§ 7 Vertretung der Bürgermeisterin oder des Bürgermeisters nach § 81 Abs. 2 NKomVG

- 1) Der Rat wählt in seiner ersten Sitzung aus den Beigeordneten bis zu drei ehrenamtliche Vertreterinnen und/oder Vertreter der Bürgermeisterin oder des Bürgermeisters, die sie oder ihn bei der repräsentativen Vertretung der Gemeinde, bei der Einberufung des Verwaltungsausschusses einschließlich der Aufstellung der Tagesordnung, der Leitung der Sitzungen des Verwaltungsausschusses, der Verpflichtung der Ratsfrauen und Ratsherren und ihrer Pflichtenbelehrung vertreten.
- 2) Der Rat beschließt über die Reihenfolge der Vertretung, sofern eine solche bestehen soll. Soll eine Reihenfolge bestehen, so führen die Vertreterinnen und Vertreter die Bezeichnung stellvertretende Bürgermeisterin oder stellvertretender Bürgermeister mit einem Zusatz aus dem sich die Reihenfolge der Vertretungsbefugnis ergibt.

§ 8 Geschäftsordnung

Der Rat gibt sich eine Geschäftsordnung. Diese regelt auch das Verfahren des Verwaltungsausschusses und der Ausschüsse des Rates.

§ 9 Anregungen und Beschwerden

- 1) Werden Anregungen oder Beschwerden im Sinne des § 34 NKomVG von mehreren Personen bei der Gemeinde gemeinschaftlich eingereicht, so haben sie eine Person zu benennen, die sie gegenüber der Gemeinde vertritt. Bei mehr als fünf Antragstellerinnen oder Antragstellern können bis zu zwei Vertreterinnen oder Vertreter benannt werden.
- 2) Die Beratung kann zurückgestellt werden, solange den Anforderungen des Absatzes 1 nicht entsprochen ist.
- 3) Anregungen oder Beschwerden, die keine Angelegenheiten der Gemeinde Saterland zum Gegenstand haben, sind nach Kenntnisnahme durch den Verwaltungsausschuss von der Bürgermeisterin oder dem Bürgermeister ohne

Beratung den Antragstellerinnen oder Antragstellern mit Begründung zurückzugeben. Dies gilt auch für Eingaben, die weder Anregungen noch Beschwerden zum Inhalt haben (z.B. Fragen, Erklärungen, Absichten u.s.w.).

- 4) Anregungen oder Beschwerden, die ein gesetzwidriges Ziel verfolgen oder gegen die guten Sitten verstoßen, sind nach Kenntnisnahme durch den Verwaltungsausschuss ohne Beratung zurückzuweisen.
- 5) Die Beratung eines Antrages kann abgelehnt werden, wenn das Antragsbegehren Gegenstand eines noch nicht abgeschlossenen Rechtsbehelfs- oder Rechtsmittelverfahrens oder eines laufenden Bürgerbegehrens oder Bürgerentscheides ist oder gegenüber bereits erledigten Anregungen oder Beschwerden kein neues Sachvorbringen enthält.
- 6) Die Erledigung der Anregungen oder Beschwerden wird dem Verwaltungsausschuss übertragen, sofern für die Angelegenheiten nicht der Rat gemäß § 58 Abs. 1 NKomVG ausschließlich zuständig ist. Der Rat und der Verwaltungsausschuss können Anregungen oder Beschwerden zur Mitberatung an die zuständigen Fachausschüsse überweisen.

§ 10

Verkündungen und öffentliche Bekanntmachungen

- 1) Satzungen, Verordnungen, Genehmigungen von Flächennutzungsplänen sowie öffentliche Bekanntmachungen der Gemeinde werden im Internet unter der Adresse www.saterland.de im elektronischen Verkündungsblatt „Amtsblatt für die Gemeinde Saterland“ verkündet bzw. bekannt gemacht. Auf die Bereitstellung im elektronischen Amtsblatt und auf die Internetadresse ist im General-Anzeiger und in der Nordwest-Zeitung nachrichtlich hinzuweisen.

Sind Pläne, Karten oder Zeichnungen Bestandteile einer Satzung oder Verordnung, so kann die Bekanntmachung dieser Teile dadurch ersetzt werden, dass sie während der Dienststunden zur Einsicht im Dienstgebäude der Gemeinde Saterland ausgelegt werden. In der Satzung oder Verordnung wird der Inhalt dieser Bestandteile grob umschrieben. Bei Veröffentlichung der Satzung oder Verordnung wird auf die Ersatzbekanntmachung mit Ort, Zeitpunkt und Dauer hingewiesen.

- 2) Ortsübliche Bekanntmachungen erfolgen im General-Anzeiger und in der Nordwest-Zeitung.
- 3) Ist die Bekanntmachung gemäß Abs. 2 bei Einladungen des Rates und seiner Ausschüsse bei verkürzter Ladungsfrist nicht mehr möglich, erfolgt die Bekanntmachung durch Aushang in den Bekanntmachungskästen beim Rathaus und im Internet unter www.saterland.de.

§ 11 Einwohnerversammlungen

Bei Bedarf unterrichtet die Bürgermeisterin / der Bürgermeister die Einwohnerinnen und Einwohner durch Einwohnerversammlungen für die ganze Gemeinde oder für Teile des Gemeindegebietes. Zeit, Ort und Gegenstand von Einwohnerversammlungen sind gemäß § 12 mindestens 7 Tage vor der Veranstaltung öffentlich bekannt zu machen. Eine Bekanntmachung entfällt, wenn ein begrenzter Personenkreis persönlich eingeladen wird.

§ 12 Inkrafttreten

Diese Hauptsatzung tritt am 01.04.2025 Kraft.

Die Hauptsatzung der Gemeinde Saterland vom 01.11.2011, zuletzt geändert durch Satzung vom 23.01.2023, tritt mit Ablauf des 31.03.2025 außer Kraft.

Saterland, 10.04.2025

Gemeinde Saterland
Der Bürgermeister

Otto

Vorstehende Satzung wird im Internet unter der Adresse www.saterland.de im elektronischen Verkündungsblatt „Amtsblatt für die Gemeinde Saterland“ bekannt gemacht.

Die Lesefassung der Satzung einschließlich aller Änderungen ist ferner unter www.saterland.de im Ortsrecht abgelegt.

Saterland, 10.04.2025

Otto
Bürgermeister

Richtlinie des Rates der Gemeinde Saterland zur Abgrenzung der Geschäfte der laufenden Verwaltung

Aufgrund des § 58 Abs. 1 Nr. 2 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes (NKomVG) vom 17.12.2010 (Nds. GVBl. S. 576), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 29.01.2025 (Nds. GVBl. S. 3), hat der Rat der Gemeinde Saterland in seiner Sitzung am 31.03.2025 folgende Richtlinie beschlossen:

§ 1 Geschäfte laufender Verwaltung, Wertgrenzen

Zu den Geschäften der laufenden Verwaltung zählen solche, die nicht von grundsätzlicher, über den Einzelfall hinausgehender Bedeutung sind und deshalb eine besondere Beurteilung erfordern, sondern mit einer gewissen Regelmäßigkeit wiederkehren, nach feststehenden Verwaltungsregeln erledigt werden und für die Gemeinde sachlich und finanziell nicht von erheblicher Bedeutung sind.

Dazu gehören insbesondere:

- a) die nach feststehenden Tarifen, Richtlinien, Ordnungen usw. abzuschließenden oder regelmäßig wiederkehrenden Geschäfte des täglichen Verkehrs,
- b) Rechtsgeschäfte oder Verwaltungshandlungen, die in Durchführung bundes-, landes- oder ortsrechtlicher Bestimmungen vorgeschrieben oder zulässig sind, Heranziehung zu Gemeindeabgaben, Erteilung von Prozessvollmachten und Löschungsbewilligungen, Einreichen von Klagen vor Gerichten und Einlegen von Rechtsmitteln, Erteilung von Abtretungs- und Vorrangeinräumungserklärungen,
- c) sonstige Rechtsgeschäfte, bei denen im einzelnen folgende Wertgrenzen nicht überschritten werden:

1. a) Verfügungen über das Gemeindevermögen (bei Verfügungen ab 4.000,00 € ist der Verwaltungsausschuss zu unterrichten)	8.500,00 €,
b) Verkauf von Wohnbaugrundstücken	unbegrenzt,
2. Spenden/Schenkungen bis zu	500,00 €,
3. Zustimmung zu überplanmäßigen unerheblichen Ausgaben gemäß § 117 Abs. 1 NKomVG sowie überplanmäßigen Verpflichtungsermächtigungen gemäß § 119 Abs. 5 Satz 2 NKomVG, soweit ein unab- weisbares Bedürfnis vorliegt, bei Baumaßnahmen bis zu	20.000,00 €,
bei den übrigen Aufwendungen und Auszahlungen bis zu	10.000,00 €.

4. Zustimmung zu außerplanmäßigen unerheblichen Ausgaben gemäß § 117 Abs. 1 NKomVG sowie außerplanmäßigen Verpflichtungsermächtigungen gemäß § 119 Abs. 5 Satz 2 NKomVG bei Baumaßnahmen bis zu	10.000,00 €,
bei den übrigen Aufwendungen und Auszahlungen bis zu	5.000,00 €.
5. Niederschlagungen (zeitweiliger Verzicht auf Beitreibung)	unbegrenzt,
6. Erlass von Forderungen	2.500,00 €,
7. Abschluss von Miet- und Pachtverträgen (Jahresbeträge)	12.000,00 €,
8. Stundung von Forderungen bis zu 6 Monaten bis zu 1 Jahr	unbegrenzt, 60.000,00 €,
9. Lieferungen und Leistungen im Rahmen des Haushaltsplanes bei Baumaßnahmen (inkl. Ingenieurleistungen) bis zu	20.000,00 €,
bei den übrigen Aufwendungen und Auszahlungen bis zu	10.000,00 €.

§ 2 Inkrafttreten

Diese Richtlinie tritt am 01.04.2025 in Kraft.

Saterland, 31.03.2025

Otto

Vorstehende Satzung wird im Internet unter der Adresse www.saterland.de im elektronischen Verkündungsblatt „Amtsblatt für die Gemeinde Saterland“ bekannt gemacht.

Die Lesefassung der Satzung einschließlich aller Änderungen ist ferner unter www.saterland.de im Ortsrecht abgelegt.

Saterland, 10.04.2025

Otto
Bürgermeister

Impressum

Herausgeber: Gemeinde Saterland

Redaktion: Gemeinde Saterland, Tatjana Metzger

Verantwortlich für Inhalte der amtlichen Mitteilungen: Der Bürgermeister